

Foreldrekontakter og FAU-arbeid ved Abildsø skole



Innholdsfortegnelse

1	Foreldrekontakter	3
1.1	Hva er foreldrekontakter?	3
1.2	Hva får du igjen som foreldrekontakt?	3
1.3	Hvilke oppgaver har foreldrekontaktene?	3
1.4	Foreldremøte	4
1.5	Valget	4
1.6	Generelt for foreldrekontaktene	4
2	Hva er FAU?	5
2.1	FAU oppgaver	5
2.2	Hvordan organiseres FAU ved Abildsø?	5
2.3	Roller i Abildsøs FAU-styret	6
2.4	Arbeidsgrupper i Abildsø FAU	7
2.5	Møtereferat fra FAU møter	7
2.6	Abildsø FAUs økonomi	7
3	FAU-tilknyttede organer	9
3.1	Skolemiljøutvalget (SMU)	9
3.2	Driftsstyret (DS)	9
3.3	Oslo kommunale foreldreutvalg (Oslo KFU)	10

1 Foreldrekontakter

1.1 Hva er foreldrekontakter?

Ved Abildsø barne- og ungdomsskole har vi valgt en modell med to foreldrekontakter, én FAU-kontakt og én klassekontakt. Deres primære oppgave er å fungere som bindeledd mellom foreldre/foresatte og skolen, samt koordinere møter og aktiviteter med lærer. Alle som har barn på skolen kan være foreldrekontakt.

1.2 Hva får du igjen som foreldrekontakt?

Skolen er det stedet barnet ditt tilbringer mest tid i oppveksten. Som FAU- eller klassekontakt får du en enestående mulighet til å følge hverdagen til ditt barn. Du får et unikt innblikk i dagens skole – den har faktisk forandret seg ganske mye siden du gikk der. Samtidig får du anledning til å bidra og påvirke arbeidet for en bedre skole. Og sist men ikke minst får du som FAU- eller klassekontakt et bredt kontaktnett i ditt nærmiljø.

1.3 Hvilke oppgaver har foreldrekontaktene?

- FAU-kontakten
 - har møteplikt i FAU (ca. fem møter i året)
 - skal delta i en av arbeidsgruppene i FAUs regi
 - skal informere om FAUs arbeide på foreldremøte
 - distribuere FAUs referat når det foreligger og be om innspill til neste møte fra foreldrene
 - skal legge frem saker som FAU vil høre foreldrenes mening om skriftlig eller muntlig på foreldremøte i klassen/gruppa
 - skal fremme saker for FAU på vegne av alle foreldre i klassen/gruppa
 - skal koordinere oppgavene sammen med klassekontakten (se listen under)
- Klassekontakten
 - setter opp vaktplan for natteravn
 - har ansvar for klassekassen
 - følger opp besøksgruppene
 - sørger for at det lages retningslinjer for bursdagsfeiring
 - sørger for referat fra foreldremøtene
 - sørger for å få oppdaterer klasselister med foreldre/foresatte og kontaktinfo
 - planlegger foreldremøter og setter opp agenda sammen med kontaktlærerne
 - drøfter med andre foreldre hvordan møtene kan legges opp, og temaer man ønsker å ta opp.
 - har ansvar for, på vegne av foreldre i klassen, å ta opp problemstillinger med kontaktlærer eller undervisningsinspektør ved behov
 - er vara for FAU-kontakten
 - kan også delegere til foreldrene oppgaver som kakebaking, turer, diskusjonsmøter m.m

1.4 Foreldremøte

Det arrangeres to foreldremøter i året; ett på høsten og ett på våren. Det legges opp til at dette skal være et samarbeid mellom kontaktlærerne og foreldrekontaktene på trinnet.

1.5 Valget

Det skal velges én FAU-kontakt og én klassekontakt i hver klasse i førstetrinn. Én for ett år og én for to år. I 2. klasse velges en ny klassekontakt for to år. Dette for å sikre kontinuitet.

Det holdes fortrinnsvis valg på siste foreldremøte før sommeren, for første- og åttendeklassene skjer valget på første foreldremøte etter skolestart.

1.6 Generelt for foreldrekontaktene

- Foreldrekontaktene har taushetsplikt (fvl. § 13)
- Foreldrekontaktene håndterer ikke saker om enkeltelever
- Saker angående klassen og klassemiljøet går via foreldrekontaktene til lærer, sosiallærer, eller ledelsen

2 Hva er FAU?

FAU står for «foreldrerådets arbeidsutvalg» og representerer alle foreldrene ved skolen. Alle foreldre/foresatte som har barn på skolen, er nemlig medlemmer av foreldrerådet. Og gjennom valg i alle klassemøter vil Foreldrerådet velge et arbeidsutvalg (FAU). FAU er et lovpålagt organ og skal sikre at foreldrene har reell medvirkning, fremme foreldrenes felles interesser og medvirke til at elevene og foreldrene kan ta aktiv del i arbeidet med å skape et godt skolemiljø.

Foreldremedvirkning i skolen bygger på det faktum at det er foreldrene som har hovedansvaret for barns utvikling og opplæring. Foreldre/foresatte har gjennom dette rett til medvirkning i skolen og FAU som organ skal sikre at medvirkning fra foreldre/foresatte er reell og samtidig ha et medansvar for at elevenes læringsmiljø er trygt og godt.

Et velfungerende FAU har et godt samarbeid med skolens ledelse i tillegg til skolens øvrige rådsorganer (Driftsstyre (DS), Elevråd og Skolemiljøutvalget (SMU)).

Som medlem av FAU kan du få anledning til å bli kjent med skolens virksomhet, ledelse og andre foreldre/foresatte, mulighet til å bidra til kvalitetsutvikling av skolen og bidra til en bedre skolehverdag for elevene.

2.1 FAU oppgaver

- Medvirke til at foresatte tar aktiv del i å skape et godt lærings- og skolemiljø
- Fremme foresattes fellesinteresser og være foresattes talerør i dialogen med skolens ledelse
- Informere alle foresatte om aktuelle saker
- Skriftlig fremme saker for driftsstyret
- Hjelp skolen både ved oppstart og evaluering av tiltak og prosjekter som er iverksatt.
- Behandle forespørsler hvor skolen ønsker foreldrenes innspill
- Bidrar til et godt samarbeid mellom hjem og skole
- Legger til rette for positiv utvikling hos elevene
- Skape positiv kontakt mellom skolen og nærmiljøet
- Gi innspill, inkludert levere formelle høringsuttalelser, på vegne av foresatte i aktuelle saker som tas opp i politiske utvalg i kommunen
- Gi innspill til prioriteringer i skolens budsjett
- Planlegge og gjennomføre relevante kurs og samlinger med foreldre/foresatte
- Ta initiativ til sosiale aktiviteter for elevene og foreldrene
- Være med på å trygge nærmiljøet, gjennom for eksempel organisering av natteravn
- Medvirke aktivt for at elevene skal ha trygg og god skolevei
- Sørge for at det velges foreldrerepresentanter og vararepresentanter til Driftsstyret og Skolemiljøutvalget (SMU)

2.2 Hvordan organiseres FAU ved Abildsø?

Det gjennomføres i utgangspunktet 5 faste møter med et samlet FAU gjennom skoleåret. I utgangspunktet så gjennomføres disse møtene i september, november, januar, mars og mai. Hvert møte forsøkes gjennomført på 2 timer.

På første møte i september velges et styre for kommende skoleår. Styret har ansvaret for å organisere møter, de forbereder saker til møtene, sammenstiller og overleverer uttalelser fra et samlet FAU, og samarbeider og har kontakt med skolens ledelse.

Alle medlemmer av FAU inngår enten i styret eller i en av arbeidsgruppene som settes opp i skoleårets første møte.

2.3 Roller i Abildsøs FAU-styret

Tradisjonelt har styret 4 medlemmer med følgende roller:

- Leder
- Nestleder
- Kassierer
- Sekretær

Leder

- Er talspersonen for FAU overfor skoleledelsen og representerer synspunktene fra et samlet FAU.
- Følger opp skolen for å framskaffe og distribuere en komplett oversikt over foreldrerepresentantene for inneværende skoleår
- Avholder og lede FAU-møter
- Holder løpende dialog med FAU-representantene om saker gjennom skoleåret
- Holder løpende dialog med skoleledelsen ved behov
- Sørger for at årsplan og vedtekter gjennomgås og vedtas en gang i året

Nestleder

- Ansvarlig for Natteravn-ordningen tilknyttet Abildsø skole, og følger opp klasserepresentantene på gjennomføringen av denne
- Følger opp alle FAU-representanter om gjennomføring av valg av neste års FAU-representanter på foreldremøtet i mars

Kassierer

- Ansvarlig for økonomistyringen i Abildsø FAU, inkludert kontroll på alle inn- og utbetalinger
- Ansvarlig for å rapportere på FAUs økonomi på FAUs stormøter

Sekretær

- Setter opp møteplan for FAU-møter gjennom skoleåret i samarbeid med skoleledelsen i august hvert år
- Kaller inn til FAU-møter i tilstrekkelig tid før møtet skal avholdes. Normen har vært at dette gjøres senest en uke før møtet
- Sørger for at FAU-møtene blir referatført og kvalitetssikre dem med rektor før de distribueres og offentliggjøres

2.4 Arbeidsgrupper i Abildsø FAU

Som beskrevet i punktet over så vil medlemmene av FAU enten sitte i styret eller i en arbeidsgruppe. Deltakerne i de ulike arbeidsgruppene utarbeider en plan for inneværende skoleår og rapporterer framdrift på denne i hvert FAU-møte. Strukturen på arbeidsgruppene ved Abildsø FAU er dynamiske og endres i takt med elevenes behov og foreldregruppens fokus.

Den eneste faste arbeidsgruppen ved Abildsø FAU er «17. mai gruppa». Det er FAUs ansvar å få satt opp et 17. mai arrangement ved Abildsø skole, og dette oppdragets gis hvert år til foreldre ved skolens 6-trinn. Representantene for dette trinnet har ansvaret for å få satt opp en 17. mai komite som vil stå for gjennomføringen av arrangementet. FAU-representantene har ikke typisk en ledende rolle inn i denne komiteen, men de rapporterer inn til FAU om arbeidet som komiteen gjør.

Følgende arbeidsgrupper har vært stabile arbeidsgrupper de siste 5-6 årene:

- Positiv skolemiljø
- Trafikkgruppa

Listen under viser andre grupper som har vært aktive i løpet av de siste 10 årene:

- Smart skjermbruk
- Kulturgruppa
- Arbeidsgruppe for skolebehovsplanen
- Kommunikasjonsgruppa

2.5 Møtereferat fra FAU møter

Møtereferatene følger nummerering for skoleår og møtenummer og innledes med dato, tid, sted og hvem som var til stede. Rektor/en fra skoleledelsen er gjerne med på den første delen av møtet og gir informasjon om aktuelle saker.

Møtene refereres etter agendaen, typisk etter rekkefølgen under

- Informasjon fra skoleledelsen
- Informasjon fra og til Elevrådet
- Informasjon fra FAU-styret
- Informasjon fra arbeidsgruppene
- Informasjon fra SMU
- Informasjon fra DS
- Eventuelt

Når referenten (fra FAU-styret) har et utkast til møtereferat klart, sendes det til gjennomgang hos rektor før det blir godkjent. Etter dette distribueres referatet til alle foresatte gjennom «Skolemelding». Referatet legges også ut på skolens hjemmesider.

Referatene er offentlige dokumenter og skal være tilgjengelige for alle.

2.6 Abildsø FAUs økonomi

FAU-styret har ansvar for FAUs økonomi, og inntekter er viktig for at FAU skal kunne gjennomføre ønskede aktiviteter. Beskrivelsen gitt her er gitt for å kunne sørge for en sikker og forutsigbar økonomiforvaltning for FAU.

Som beskrevet over har FAU ansvaret for gjennomføring av 17. mai-arrangementet ved Abildsø skole. Dette er FAUs primære inntektskilde, og FAU delegerer som beskrevet normalt ansvaret for gjennomføring av 17. mai-arrangementet til 6. årstrinn.

Overskuddet fra arrangementet deles likt mellom FAU og trinnet. Det er vanlig at FAUs kasserer administrere hvert enkelt trinns overskuddet på FAU sin konto.

For andre aktiviteter i FAUs regi tilfaller overskuddet i sin helhet FAU, med mindre annet er avtalt skriftlig med styret.

Styret i FAU har fullmakt til å innvilge opp til kr 4.000,- i arrangementsstøtte. Arrangementsstøtte tildeles eventuelt etter skriftlig søknad. Normalt gis det støtte til aktiviteter i regi av FAUs arbeidsgrupper. Søknader fra andre eller for større beløp skal behandles i FAUs stormøte og krever flertallsgodkjenning.

Når FAU har gitt arrangementsstøtte skal det leveres regnskap til FAU etter gjennomført arrangement.

Det orienteres om økonomisk status på FAUs stormøter.

3 FAU-tilknyttede organer

3.1 Skolemiljøutvalget (SMU)

Alle grunnskoler skal ha et skolemiljøutvalg (SMU) som skal bidra til at skolen, de ansatte, foreldrene og elevene jobber for et godt og trygt læringsmiljø på skolen (opplæringsloven § 11-1). Det er skoleeiers og rektors ansvar at dette og andre rådsorganene blir opprettet og fungerer i samsvar med bestemmelsene i opplæringsloven.

Hensikten med skolemiljøutvalget er å sikre at skolen har et systematisk arbeid for et godt skolemiljø. SMU skal være et rådgivende organ for skolen i saker knyttet til dette. SMU har ikke myndighet til å sette i gang tiltak, men bør følge opp og se til at forbedringer blir gjort. Skolemiljøutvalget kan be skolen om konkrete tiltak for å bedre skolemiljøet. For eksempel kan SMU behandle brukerundersøkelsene og se hva som kan forbedres på skolen ut fra de svarene som er kommet inn.

Elevene, foreldre/foresatte, skolen, ansatte i skolen og en representant fra kommunen skal være representert. Foreldre/foresatte og elever skal til sammen ha flertall i SMU. Ved Abildsø skole er det vanlig at to representanter fra FAU sitter i SMU.

3.2 Driftsstyret (DS)

Et driftsstyre er et styre for den enkelte skole og kan sammenlignes med et styre for en bedrift. Driftsstyret er et besluttende organ, og alle partene i skolen skal være representerte der. Det er kommunens ansvar at alle offentlige grunnskoler i kommunen har et driftsstyre som fungerer slik det er beskrevet i opplæringsloven kapittel 11. Skolens rektor er styrets sekretær, uten stemmerett.

Foreldrerepresentantene har rett og plikt til å delta i driftsstyret (opplæringsloven § 11-1).

Type saker som behandles i DS er:

- å vedta skolens budsjett og disponere dette innenfor tildelte rammer
- å vedta strategisk plan for skolen
- å behandle resultater fra nasjonale og kommunale prøver
- å behandle resultater fra brukerundersøkelser
- å påse at skolen driver skolebasert vurdering

I henhold til «Reglement driftsstyrene i Oslo» skal Driftsstyrene i grunnskoler med ungdomstrinn ha følgende sammensetning:

Medlemmer	Varamedlemmer	Innstillingsmyndighet
To foreldre	Tre foreldre	FAU
To ansatte	To ansatte	Ansatte
To elever fra u-trinnet	To elever	Elevrådet
Tre eksterne	Tre eksterne	Bydelsutvalget

Alle foreldrerepresentanter velges for to år av gangen, og perioden følger kalenderår og ikke skoleår. Valg av foreldrerepresentanter gjennomføres derfor fortrinnsvis i det siste av FAU stormøter før jul. FAU-styret vil informere om behovet for kandidater i stormøter i forkant av det faktiske valget slik at også foreldrerepresentanter som ikke sitter i FAU har mulighet til å stille.

3.3 Oslo kommunale foreldreutvalg (Oslo KFU)

KFU er et fellesorgan for alle foreldre med barn i grunnskolen i kommunen. KFU skal være et formelt organ, partipolitisk uavhengig og skal ivareta foreldrenes interesser i skolesammenheng.

KFU skal jobbe for et godt samarbeid mellom foreldrene, skolen, elevene, skoleadministrasjonen og politiske beslutningsorgan i kommunen. Det er naturlig at FAU-leder og evt. andre i FAU-styret møter på skolegruppemøter. Abildsø skole er i skolegruppe B.

KFU skal påvirke den kommunale skolepolitikken til elevenes beste:

- å være et hørings- og rådgivende utvalg hva angår skolesaker
- å legge til rette for økt foreldreengasjement
- delta i forebyggende arbeid