

VELKOMMEN TIL AKTIVITETSSKOLEN ABILDSØ



Velkommen

Alle vi i aktivitetsskolen gleder oss til at du skal begynne hos oss. Vi håper du kommer til å oppleve mye spennende, og få mange gode venner på AKS. Vi skal gjøre alt vi kan for at du skal trives!

På AKS vil du møte barn fra 1. – 4.klasse. AKS er delt inn i to baser, Lillebrum og Storebrum. Du skal begynne på Lillebrum, som er førsteklassebasen. De eldre barna går på Storebrum.

I oppstartsfasen og helt frem til skolestart vil Lillebrum-basen deles inn i 4 grupper: **Rød, Blå, Grønn** og **Gul**. Alle gruppene har sin egen voksen, som passer litt ekstra på. Den voksne som har ansvaret for din gruppe, møter deg den dagen du starter. Det er denne voksne som hjelper deg hvis det er noe, og som skal passe på deg de første dagene.

AKS er åpen hver dag, både før og etter skolen. I skolens ferier holder vi åpent hele dagen, og har masse spennende opplegg og turer. Vi lager alltid eget ferieprogram som vi sender ut i forkant av feriene, hvor vi skriver hva som skjer og om du trenger og ha med deg noe spesielt.

På vanlige dager har vi også mange forskjellige aktiviteter du kan være med på. Noen aktiviteter må du melde deg på, mens andre kan du bli med på akkurat når det måtte passe for deg.

Hver uke sender vi ut en ukeplan, slik at dere hjemme kan se hvilke aktiviteter vi skal ha.

Vi håper du kommer til å trives sammen med oss, og vi gleder oss masse til å bli kjent med deg.



Hva er egentlig aktivitetsskolen?

Du lurer kanskje på hva aktivitetsskolen egentlig er? Og hvorfor vi ikke kaller det SFO som i resten av landet?

Den største forskjellen mellom SFO og AKS er Rammeplanen. Det er en plan utarbeidet av etaten som sier litt om hvordan aktivitetsskoletilbudet skal utformes og organiseres. Dette er det mulig å lese mer om på skolens hjemmeside, hvor du også kan laste ned planen i sin helhet.

I tillegg til Rammeplanen har vi også "Oslostandarden". Det er en brosjyre som er en forventningsavklaring mellom aktivitetsskolen og foresatte. Den er lik for hele Oslo og sier noe om hva man som foresatt kan forvente av aktivitetsskolen med tanke på blant annet aktiviteter, informasjon og oppfølging. Den har i tillegg en del om hva aktivitetsskolen kan forvente av de foresatte.



Oppstart for våre nye førsteklasinger

AKS åpner 02.august, og det er mange barn som skal starte denne dagen. Aktivitetsskolen er ganske annerledes enn barnehagen, og overgangen kan for mange bli stor. Her er det flere barn, færre voksne og et mye større område. Plutselig er man skolebarn, og får litt mer ansvar. Vi deler derfor barna inn i mindre grupper, og gruppene får et fastsatt starttidspunkt denne dagen.

Gruppeinndelingen sendes ut sammen med klasselistene før sommerferien. Vi anbefaler på det sterkeste at barna kun er på AKS 2-3 timer den første dagen. Så kan man gradvis øke utover uken. Dette er for å gi barna en mykere og trygg start. Det er mye inntrykk og erfaringsmessig er ungene veldig slitne.

På oppstarts dagen blir barnet tatt imot av den voksne som har ansvaret for barnets gruppe. Sammen finner vi barnets garderobeplass. Vi bruker denne dagen til å bli kjent med hverandre og de andre barna i gruppen. Vi går en liten runde rundt på skolens område, og har rolige aktiviteter inne på basen eller i klasserommene. Vi spiser matpakke, og har litt utetid etterpå.

Vi oppfordrer foreldre og foresatte til å holde seg i nærheten, dersom de har mulighet – men helst ikke inne på skolens område. Av erfaring vet vi at det gjør det litt lettere for oss å bli kjent med barnet ditt når vi gjør det slik. Dersom ditt barn har behov for ekstra tid sammen med foresatte, eller tilpasset oppstart blir vi sammen enige om hvordan vi løser det. Da er det viktig at dere tar kontakt med Baseleder eller Aks-leder, før startdagen.

De første ukene bruker vi tid til å gjøre barna kjent med personalet, de andre barna og de viktigste reglene og rutinene. Når barna er klare for det fokuserer vi mer på å bli kjent med uteområdene og nærmiljøet. Aktivitetsnivået er i de første ukene tilpasset til å gjøre overgangen rolig og trygg.



Praktisk informasjon og felles rutiner

Organisering

Aktivitetsskolen organiseres av Oslo kommune Utdanningsetaten, og skolens rektor **Sven Stefferud** har det overordnede ansvaret. Aktivitetsskoleleder er **Kusum Lata** –vikarierende AKS- leder frem til 31.07.2021.

Liza M. Wold er Leder for Aktivitetsskolen. Hun er ute i permisjon frem til 31.07.2021.

Baseledere er **Salma Salim** og **Maurice Derek Morgan**. Det er baselederne som har ansvaret for den daglige driften på Aktivitetsskolen.

Trygt og godt skolemiljø

Alle elever skal ha det trygt og godt på skolen og AKS. Trivsel og tilhørighet er svært viktig for den enkeltes livsmestring.

AKS -medarbeiderne har et viktig ansvar i dette arbeidet og følger skolens handlingsplan for et trygt og godt skolemiljø.

AKS hjem – kommunikasjon

For det meste av AKS hjem -kommunikasjonen går via Mail og telefon. I tillegg har Abildsø skole og AKS en hjemmeside som oppdateres jevnlig. Her legger vi ut viktige beskjeder, påmeldinger til kurs og ferier, morsomme oppgaver til store og små, enkle mat oppskrifter som barn kan prøve på seg hjemme, kunst inspirasjon osv.

Det er viktig at foresatte gjør seg godt kjent med siden og bruker denne jevnlig, slik at man får med seg viktig informasjon vedrørende sitt barns dager på AKS.

Ukeplaner legges også ut her. Ukeplanene har informasjon om ulike aktiviteter og læringsmål.

Samarbeid mellom Aktivitetsskole og hjem

For at barnet skal ha det bra på AKS er det viktig med en god dialog mellom foresatte og Aktivitetsskolen. Det er viktig at dere tar kontakt med baselederne dersom det er noe dere ønsker å informere om, lurer på eller ønsker en dialog rundt. Vi skal gjøre vårt ytterste for å finne gode løsninger i samarbeid med dere.



Litt kort info om Aktivitetsskolen

Som nevnte tidligere er Aktivitetsskolen en betydningsfull arena for utvikling av sosial kompetanse. Aktivitetsskolen skal følge opp og videreføre satsningsområder og temaer som det arbeides med i skolen og innarbeide disse i Aktivitetsskolens lokale planer.

Aktivitetsskolen tilbyr læringsstøttende aktiviteter i alle de grunnleggende ferdigheter som f.eks. spillgrupper, fysiske aktivitet, kunst og håndverk går alle under det som er våre læringsstøttende aktiviteter.

Aktivitetene støtter opp om skolen arbeid i fokusområdene regning, lesing og skriving. Og de tar utgangspunkt i målene i læreplanen på de ulike trinnene.

Tema områder Aktivitetsskolen jobber ut ifra



Vi på Abildsø aktivitetsskole er opptatt av at alle elever skal få

- Et trygt og godt skolemiljø
- At alle elever skal få ytre seg og ha innflytelse på tilbudene i AKS, og at elevene skal få lov til å si sin mening og bli hørt i alt som handler om dem.
- Et godt samarbeid med hjemmet
- Et sunt og næringsrikt mattilbud
- Et godt og likeverdig tilbud i tråd med rammene i styringsdokumenter.
- At barna har riktig klær som passer for årstiden.

Hva dere som foresatte kan forvente av oss

- Barnet ditt skal få trøst og omsorg når de trenger det.
- Barnet ditt skal bli sett hverdag og få hjelp til å etablere vennskap
- Barnet ditt skal oppleve at de ansatte på AKS er behjelpelige når barnet trenger hjelp.
- Barnet ditt skal få tilbud om læringsstøttende aktiviteter
- Vi tar kontakt med dere hvis vi er bekymret for noe som gjelder ditt barn
- At vi viser respekt for deg og ditt barn.
- At vi samarbeider til barnets beste.
- AKS sørger for at dere får informasjon om planlagte aktiviteter, turer og program for ferier.
- At vi hilser når dere kommer.
- At vi tar bekymringer og tilbakemeldinger fra foresatte og barn på alvor.
- At du svar på beskjeder/forespørslers du sender via e-post eller SMS

Hva forventer vi av deg som foresatte

- At barna har rikelig med skiftetøy og innesko.
- Alle klær og utstyr skal være navnet.
- Foresatte leser all informasjon som blir sendt ut via e-post eller SMS.
- Foresatte, i samarbeid med barnet, rydder garderobeplassen jevnlig.
- Foresatte overholder frister for ferier og andre kurs påmeldinger.
- Foresatte overholder åpningstidene.
- Foresatte gir beskjed på telefon/SMS om barnet skal hentes av noen andre enn de vanlige.
- Foresatte overholder barnets oppholdstid (heltid eller halvsdagsplass).
- Foresatte gir beskjed når de leverer og henter barn.
- Foresatte tar kontakt med skolen/AKS dersom noe bekymrer dere.

Hva forventer vi av barna

- At barn hilser når de kommer
- Tar av og på seg klær på egen hånd.
- Henger opp klærne på sin plass/garderobeplassen
- Holder plassen sin ryddig.
- Si ifra hvis de blir våte og trenger hjelp til å skifte.
- Kan knyte sko (hvis ikke, bruk sko med borrelås).
- Rydder opp etter seg både inne og ute.
- Hører på beskjeder fra de voksne, og er der de skal være.
- Følger skolens regler både ute og inne.



Åpningstid

07.30 – 08.30 / skoleslutt til – 16.45 hverdag.

I oppstartsperioden foregår morgenåpning basevis for å skjerme førsteklasingene så mye som mulig. Så går vi over til felles morgenåpning rundt høstferien, og denne foregår på Storebrum-basen.

Morgenåpningen skal være en rolig start på dagen. Foresatte har ansvaret for at barna krysses inn. Det er fint å innarbeide denne rutinen, slik at barna lærer at de må si ifra at de har kommet når de begynner å gå til skolen på egenhånd.

Aktivitetsskolen har ikke ansvaret for barn som ikke er krysset inn. Barna tegner, spiller spill og har rolige aktiviteter frem til skoleklokken ringer. Da følges førsteklasingene til klasserommene av en voksen fra AKS.

Ved skoleslutt

En voksen fra Aktivitetsskolen krysser barna inn i klasserommene hvor vi spiser og gir dagens beskjeder. Vi snakker rundt hvordan skoledagen har vært, vi har høytlesning, og innimellom hører vi på lydbok.

Måltidet

Vi spiser hver dag, etter skoleslutt.

Tre dager i uken serverer vi mat på AKS, og mattilbudet er ment å være et mellommåltid mellom skolematen og middag.

Mandag serverer vi brødkiver med forskjellig pålegg, frukt og/eller grønt og melk.

Onsdag har vi varmmat, og menyen varierer fra uke til uke.

Fredag serverer vi knekkebrød med forskjellig pålegg, frukt og/eller grønt og juice.

De dagene vi ikke serverer mat (tirsdag og torsdag) er det veldig viktig at barnet har med seg en ekstra matpakke til AKS. Det er lurt å ha med to matpakker, ikke legge all maten i skolematboksen, da forsvinner ofte alt sammen i løpet av skoledagen.

Dersom ditt barn ikke skal spise enkelte mattyper eller ingredienser, har allergier eller lignende er det **veldig viktig** at dette føres inn på opplysningsskjemaet. AKS

tilbereder alltid egen mat til de som har behov for dette.



Ukeplaner og Lillebrum

Hver uke sender vi ut ukeplan på mail. Det er viktig at dere oppgir en mailadresse dere sjekker jevnlig på opplysningsskjemaet! Annen viktig informasjon sendes enten på mail, eller legges ut i Portalen. Jevnlig sender vi også ut et Lillebrumbrev, hvor vi skriver litt om den siste perioden på AKS. Vi pleier også å ha med en del bilder i Lillebrumbrevet. For å bruke bilder av barna trenger vi tillatelse fra foresatte. Dette gir dere eventuelt på opplysningsskjemaet.

Ferietilbudet på Aktivitetsskolen

Vi har åpent alle dager i skolens ferie (vinterferie, høstferie, jul- og påskeferie). Da har vi egne aktivitetsprogram. Vi ønsker at alle som skal være på Aktivitetsskolen i feriene melder seg på. Påmelding og aktivitetsprogrammet blir sendt ut på mail noen uker før skolens ferie.

Aks er stengt hele juli måned (1.juli-31.juli) og åpner igjen 2.august.

I tillegg til dette er AKS stengt alle offentlige høytiders dager (røde dager) samt jul – og nyttårsaftnen.

Planleggingsdager på Aktivitetsskolen

På aktivitetsskolen har vi i løpet av et skoleår, 2 planleggingsdager. Dere vil få informasjon i god tid om når vi har planleggingsdager.

Klær

Det er viktig at barna alltid har tilstrekkelig med skiftetøy og klær på garderobeplassen sin. Det er foresattes ansvar å holde orden på garderobeplassen. Vi er ute hver dag, så klær etter vær er veldig viktig. Alt av tøy må merkes godt med navn. Umerket tøy som kommer på avveie blir lagt i glemmekassa, og denne blir tømt med jevne mellomrom. Det er lurt å ta en sjekk i glemmekassa med jevne mellomrom. Det er også viktig at barna har tøy de klarer å kle av og på seg selv. Lurt å sjekke/øve på dette hjemme.

Henting/Utkrysning

AKS opererer med lister for inn- og utkrysning av barn. Det er veldig viktig at foresatte krysser ut barnet hos krysebokansvarlig ved henting. Det er viktig at dere oppgir hvem som har lov til å hente barnet på opplysningsskjemaet. Vi sender ingen barn hjem dersom det ikke er registrert som OK i våre lister at vedkommende henter. Ved faste avtaler vedrørende hjemsending eller henting må vi få skriftlig beskjed, slik at dette kan føres inn på våre krysslister.

Daglige beskjeder angående henting og hjemsending ønsker vi på mail til baseleder, samme dag innen kl. 12.00. Det er også mulig å gi beskjed når barnet leveres på morgenen. Vi ønsker ikke å ta imot telefonbeskjeder etter skoletid, når barna er på AKS. Da ønsker vi å tilbringe mest mulig tid med barna.



Leker og verdisaker

Det er ikke lov til å ha med private leker på AKS, med mindre det er oppgitt på planen at det er «ha-med-dag» eller lignende. AKS tar ikke ansvar for ting som blir borte eller ødelagt. Det er ikke lov til å ha med penger, eller verdisaker.

Mobiltelefoner skal ligge avslått i sekken, og skal ikke benyttes på skolens område. Smartklokker med ringefunksjon skal kun brukes som klokke i AKS-tiden.

AKS «beslaglegger» verdisaker og mobiltelefoner i bruk, disse kan hentes av foresatte på baseleders kontor ved henting.

Endring/oppsigelse av plass

Elektronisk skjema for søknad, endring og oppsigelse av plass finnes på Aktivitetsskolens hjemmeside. Oppsigelse må gjøres skriftlig med én måneds varsel fra den 1. i måneden.

Endring fra heltidsplass til deltidsplass eller omvendt kan gjøres 2 ganger i året, gjeldende fra 1.august og 1.januar – med én måneds varsel fra den 1. i måneden. For endret plassering fra 1. januar 2021 må det søkes innen 1. desember 2020. For endret plassering 1. august 2021 må det søkes innen 1. juni 2021.

Heltids – og deltidsplass

De barna som har heltidsplass på AKS står fritt til å disponere AKS i hele åpningstiden, og alle dagene i skolens ferie- og fridager, når AKS holder åpent.

Nytt av skoleåret 2019/2020 er at alle 1.klassinger i Oslo Kommune får tilbud om gratis deltidsplass. Barn med gratis deltidsplass kan benytte seg av AKS etter skoletid inntil 12 timer i uken. Her blir organiseringen slik at barna kan være fra skoleslutt til et gitt tidspunkt hver dag. Gratis deltidsplass kan også benyttes inntil 2 hele dager pr. ferieuke.

Månedlig oppholdsbetaling i Aktivitetsskolen er per 1/1 2021

Inntekter før skatt	Inntil til og med kr 228 042	Inntil fra kr 228 042 til kr 405 408	Over kr 405 409
Heltidsplass	686kr	1260kr	3212kr
Deltidsplass 2. 3. og 4.trinn	440 kr	810kr	2171kr
Gratis kjernetid Heltidsplass 1.trinn	246kr	450kr	1041kr
Gratis kjernetid Deltidsplass 1.trinn inntil 12 timer i uken	0	0	0



Inntektsgrensene for oppholdsbetalingen ved

Aktivitetsskolen styres av grunnbeløpet og kan søkes om av familier som har en samlet inntekt under gjeldende satser. Inntektsgraderingen gjelder fra den måneden inntekten blir godkjent av rektor og AKS leder.

Dokumentasjon i form av skattemelding påkreves. Opplysninger om boforhold vil bli kontrollert opp mot Det sentrale personregisteret. Inntektsgraderingen gis for ett år av gangen og må søkes i forkant av hvert skoleår for foresatte som ønsker å gjøre krav på det. Dokumentene må gis til oss i papirform eller skannes og sendes elektronisk. Det er ikke nok å ta bilde av dokumentene.

Kontakt og informasjon

All informasjon kommer i hovedsak til å kommuniseres via e-post og Portalen. Det er foresattes ansvar å holde seg oppdatert på planer og viktige beskjeder.

Kusum Lata, AKS-Leder Kusum.lata.parkash@ude.oslo.kommune.no.
Mob: 948 57 949

Liza M. Wold, AKS-Leder Liza.Wold@ude.oslo.kommune.no

Salma Salim, baseleder på Lillebrum:
salmas2210@osloskolen.no
Mob: 912 45 579 (09.00 – 12.00)

Maurice Morgan, baseleder Storebrum
maurice.morgan@osloskolen.no /
Mob: 957 22 950 (09.00 – 12.00)

