

# VELKOMMEN TIL ABILDSØ SKOLE VED BASEN LILLEBRUM FOR 1.TRINN



## Velkommen til Lillebrum

Alle vi i aktivitetsskolen gleder oss til at du skal begynne hos oss. Vi håper du kommer til å oppleve mye spennende, og få mange gode venner på AKS. Vi skal gjøre alt vi kan for at du skal trives!

På AKS vil du møte barn fra 1. – 4.klasse. AKS er delt inn i to baser, Lillebrum og Storebrum. Du skal begynne på Lillebrum, som er førsteklassebasen. De eldre barna går på Storebrum.

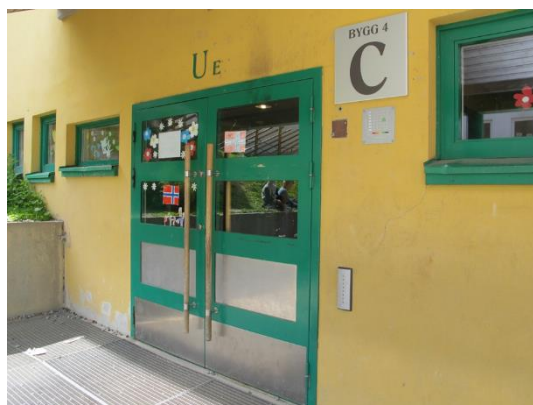
Lillebrum-basen deles inn i 4 grupper: Rød, Blå, Grønn og Gul. Alle gruppene har sin egen voksen, som passer litt ekstra på. Den voksne som har ansvaret for din gruppe, møter deg den dagen du starter. Det er denne voksne som hjelper deg hvis det er noe, og som skal passe på deg de første dagene.

AKS er åpen hver dag, både før og etter skolen. I skolens ferier holder vi åpent hele dagen, og har masse spennende opplegg og turer. Vi lager alltid eget ferieprogram som vi sender ut i forkant av feriene, hvor vi skriver hva som skjer og om du trenger og ha med deg noe spesielt.

På vanlige dager har vi også mange forskjellige aktiviteter du kan være med på. Noen aktiviteter må du melde deg på, mens andre kan du bli med på akkurat når det måtte passe for deg.

Hver uke sender vi ut en ukeplan, slik at dere hjemme kan se hvilke aktiviteter vi skal ha.

Vi håper du kommer til å trives sammen med oss, og vi gleder oss masse til å bli kjent med deg.



# Hva er egentlig aktivitetsskolen?

Du lurer kanskje på hva aktivitetsskolen egentlig er? Og hvorfor vi ikke kaller det SFO som i resten av landet?

Den største forskjellen mellom SFO og AKS er Rammepanen. Det er en plan utarbeidet av etaten som sier litt om hvordan aktivitetsskoletilbudet skal utformes og organiseres. Dette er det mulig å lese mer om på skolens hjemmeside, hvor du også kan laste ned planen i sin helhet.

I tillegg til Rammepanen har vi også "Oslostandarden". Det er en brosjyre som er en forventningsavklaring mellom aktivitetsskolen og foresatte. Den er lik for hele Oslo og sier noe om hva man som foresatt kan forvente av aktivitetsskolen med tanke på blant annet aktiviteter, informasjon og oppfølging. Den har i tillegg en del om hva aktivitetsskolen kan forvente av de foresatte.



# Oppstart for våre nye førsteklasinger

AKS åpner torsdag 1.august, og det er mange barn som skal starte denne dagen. Aktivitetsskolen er ganske annerledes enn barnehagen, og overgangen kan for mange bli stor. Her er det flere barn, færre voksne og et mye større område. Plutselig er man skolebarn, og får litt mer ansvar. Vi har deler derfor barna inn i mindre grupper, og gruppene får et fastsatt starttidspunkt denne dagen. Gruppeinndelingen sendes ut sammen med klasselistene før sommerferien. Vi anbefaler på det sterkeste at barna kun er på AKS 2-3 timer den første dagen. Så kan man gradvis øke utover uken. Dette er for å gi barna en mykere og trygg start.

På oppstarts dagen blir barnet tatt imot av den voksne som har ansvaret for barnets gruppe. Sammen finner vi barnets garderobeplass. Vi bruker denne dagen til å bli kjent med hverandre og de andre barna i gruppen. Vi går en liten runde rundt på skolens område, og har rolige aktiviteter inne på basen eller i klasserommene. Vi spiser en matpakke, og har litt utetid etterpå. Vi oppfordrer foreldre og foresatte til å holde seg i nærheten, dersom de har mulighet – men helst ikke inne på skolens område. Av erfaring vet vi at det gjør det litt lettere for oss å bli kjent med barnet ditt når vi gjør det slik. Dersom ditt barn har behov for ekstra tid sammen med foresatte, eller tilpasset oppstart blir vi sammen enige om hvordan vi løser det. Da er det viktig at dere tar kontakt med Liza, som i tillegg til å være AKS-leder er baseleder for Lillebrum, før startdagen.

De første ukene bruker vi til å gjøre barna kjent med personalet, de andre barna og de viktigste reglene og rutinene. Når barna er klare for det fokuserer vi mer på å bli kjent med uteområdene og nærmiljøet. Aktivitetsnivået er i de første ukene tilpasset til å gjøre overgangen rolig og trygg.



## Praktisk informasjon og rutiner

### Organisering:

Aktivitetsskolen organiseres av utdanningsetaten, og skolens rektor har overordnet ansvar. Abildsø Aktivitetsskole er delt inn i 2 baser.

- 1. trinn / Lillebrum: Mariyam Farooq – Baseleder
- 2. – 4. trinn / Storebrum: Maurice Morgan – Baseleder.

### Åpningstid:

07.30 – 08.30 / skoleslutt – 16.45

### Morgenåpning 07.30 – 08.30:

Alle barn med heltidsplass gratis kjernetid blir tatt imot utendørs. Morgenåpningen skal være en rolig start på dagen. Foresatte har ansvaret for at barna krysses inn. Det er fint å innarbeide denne rutinen, slik at barna lærer at de må si ifra at de har kommet når de begynner å gå til skolen på egenhånd. Aktivitetsskolen har ikke ansvaret for barn som ikke er krysset inn eller som har plass ved Aktivitetsskolen.

### Ved skoleslutt:

Voksen fra Aktivitetsskolen tar over barna i klasserommene, og krysser de inn. Vi spiser maten i klasserommene.

### Måltidet:

Vi spiser hver dag etter skoleslutt. Tre dager i uken serverer vi mat på AKS, og mattilbudet er ment å være et mellommåltid mellom skolematen og middag.

**Mandag** serverer vi brødsiver med litt forskjellig pålegg, frukt og/eller grønt og melk.

**Onsdag** har vi varmmat, og menyen varierer fra uke til uke.

**Fredag** serverer vi knekkebrød med litt forskjellig pålegg, frukt og/eller grønt og juice.

De dagene vi ikke serverer mat (tirsdag og torsdag) er det veldig viktig at barnet har med seg en ekstra matpakke til AKS. Denne kan legges i kjøleskapet på basen om morgenen. Det er lurt å ha med to matpakker, ikke legge all maten i skolematboksen, da forsvinner ofte alt sammen i løpet av skoledagen.

Dersom ditt barn ikke skal spise enkelte mattyper eller ingredienser, har allergier eller lignende er det veldig viktig at dette føres inn på opplysnings skjemaet. AKS tilbereder alltid egen mat til de som har behov for dette.

### Ukeplaner og Lillebrumbrev:

Hver uke sender vi ut ukeplan på mail. Det er viktig at dere oppgir en mailadresse dere sjekker jevnlig på opplysnings skjemaet! Annen viktig informasjon sendes enten på mail, eller legges ut i Portalen. Det er viktig at dere der hjemme holder dere oppdatert og leser planer. Jevnlig sender vi også ut et Lillebrumbrev, hvor vi skriver litt om den siste perioden på AKS. Vi pleier også å ha med en del bilder i Lillebrumbrevet. For å bruke bilder av barna trenger vi tillatelse fra foresatte. Dette gir dere eventuelt på opplysnings skjemaet.

### Klær:

Det er viktig at barna alltid har tilstrekkelig med skiftetøy og klær på garderobeplassen sin. Det er foresattes ansvar å holde orden på garderobeplassen. Vi er ute hver dag, så klær etter vær er veldig viktig. Alt av tøy må merkes godt med navn. Umerket tøy som kommer på avveie blir lagt i glemmekassa, og denne blir tømt med jevne mellomrom. Det er lurt å ta en sjekk i glemmekassa med jevne mellomrom. Det er også viktig at barna har tøy de klarer å kle av og på seg selv. Lurt å sjekke/øve på dette hjemme.

### Ukentlige aktiviteter på Storebrum:

Aktivitetene på Storebrum er frivillige og inkluderer blant annet gym, , kreativt verksted, smykkeverksted, spillegruppe, disko, og turer nærmiljøet.

Barna velger selv om de har lyst til å delta på de aktivitetene som tilbys.

## Ekstra aktiviteter / kurs på AKS:

I tillegg til de ukentlige aktivitetene sendes det ut en kurskatalog i løpet av skoleåret. Kurskatalogen sendes til foresatte, slik at foresatte sammen med barna kunne melde seg på ulike kurs. Kursene varer 4-5 uker. Tidligere kursene har blant annet vært: Keramikk, koding, sjakk, turn, green screen, veving, allidrett, dans, gruppe med vitenskap «En verden av dinosaurer- blanding av kunst og fakta om dinosaurer. og mer til. Kursene planlegges og gjennomføres i tråd med Rammeplanen, og med fokus på faglig utvikling innen temaområdene.

## Læringsstøttende aktiviteter som den del av det ukentlig tilbud til barna:

Aktivitetstilbudet er stadig i utvikling og i de siste årene har det vært økende fokus på læringsstøttende aktiviteter på Aktivitetsskolen, spesielt med fokus på å støtte opp under skolens arbeid med lesing og regning. Faglig arbeid støttes opp med å flette inn aktuelle temaer på aktivitetsplanen til AKS. Temaene for de ukentlige læringsstøttende aktiviteter lages med utgangspunktet i skolens undervisnings, og periodeplaner.

## En vanlig dag på Storebrum

07.30-08.30	AKS har morgenåpning for heltid og deltidsbarna. De av barna som har gratis kjernetid kan dessverre ikke benytte seg av tilbudet på morgningen. Barna blir tatt imot utendørs helt frem til skolestart.
08.30-13.00/13.30	Barna er på skolen
Mellom 13.00/13.30	AKS åpner igjen og tar imot elevene som skal på AKS
13.00/13.30	Vi spiser enten matpakke eller maten som serveres på AKS
13.30/14.30	Utetid
14.30-16.00	14.30-16.00
14.30-16.00/16.30	Frilek inne /ute
16.30-16.45	Rydding og stenging av basene

## Ferietilbudet på Aktivitetsskolen

Vi har åpent alle dager i skolens ferie (vinterferie, høstferie og jul- og påskeferie). Da har vi egne aktivitetsprogram. Vi ønsker at alle som skal være på Aktivitetsskolen i feriene melder seg på. Påmelding og aktivitetsprogrammet blir sendt ut på e-post noen uker før skolens ferie.

*Aks er stengt hele juli måned (1.juli-31.juli) og åpner igjen 2.august.*

*I tillegg til dette er AKS stengt alle offentlige høytiders dager (røde dager) samt jul – og nyttårsaften.*

## Planleggingsdager på Aktivitetsskolen

På aktivitetsskolen har vi i løpet av et skoleår, 2 planleggingsdager. Dere vil få informasjon i god tid om når vi har planleggingsdager.

## Leker og verdisaker:

Det er ikke lov til å ha med private leker på AKS, med mindre det er oppgitt på planen at det er «ha-med-dag» eller lignende. Det er ikke lov til å ha med penger, eller verdisaker. Mobiltelefoner skal ligge avslått i sekken, og skal ikke benyttes på skolens område. AKS kan «beslaglegge» verdisaker og mobiltelefoner som blir brukt, disse kan hentes fra baselederens kontoret ved slutten av dagen.

Smartklokker skal ligge avslått i sekken, samme regel som for mobiltelefoner gjelder for klokkene også (de med ringefunksjon).

## Endring/oppsigelse av plass

Elektronisk skjema for søknad, endring og oppsigelse av plass finnes på Aktivitetsskolens hjemmeside. Oppsigelse må gjøres skriftlig med én måneds varsel fra den 1. i måneden.

Endring fra heltidsplass til deltidsplass eller omvendt kan gjøres 2 ganger i året, gjeldende fra 1.august og 1.januar – med én måneds varsel fra den 1. i måneden. For endret plassering fra 1. januar 2021 må det søkes innen 1. desember 2020. For endret plassering 1. august 2021 må det søkes innen 1. juni 2021.

## Heltids – og deltidsplass

De barna som har heltidsplass på AKS står fritt til å disponere AKS i hele åpningstiden, og alle dagene i skolens ferie- og fridager, når AKS holder åpent. Nytt av skoleåret 2019/2020 er at alle 1.klassinger i Oslo Kommune får tilbud om gratis deltidsplass. Barn med gratis deltidsplass kan benytte seg av AKS etter skoletid inntil 12 timer i uken. Her blir organiseringen slik at barna kan være fra skoleslutt til et gitt tidspunkt hver dag. Gratis deltidsplass kan også benyttes inntil 2 hele dager pr. ferieuke.



## Månedlig oppholdsbetaling i Aktivitetsskolen er per 01 / 01 2022

Inntekter før skatt	Inntil til og med kr 239 409	Inntil fra kr 239 409 til kr 425 616	Over kr 425 617
Heltidsplass	704kr	1294 kr	3299 kr
Deltidsplass 2. 3. og 4.trinn	452kr	832kr	2230kr
Gratis kjernetid Heltidsplass 1.trinn	252kr	462kr	1069kr
Gratis kjernetid Deltidsplass 1.trinn inntil 12 timer i uken	0	0	0

### Inntektsgrensene for oppholdsbetalingen

Aktivitetsskolen styres av grunnbeløpet og kan søkes om av familier som har en samlet inntekt under gjeldende satser. Inntektsgraderingen gjelder fra den måneden inntekten blir godkjent av rektor og AKS leder.

Dokumentasjon i form av skattemelding påkrevs. Opplysninger om boforhold vil bli kontrollert opp mot Det sentrale personregisteret. Inntektsgraderingen gis for ett år av gangen og må søkes i forkant av hvert skoleår for foresatte som ønsker å gjøre krav på det. Dokumentene må gis til oss i papirform eller skannes og sendes elektronisk. Det er ikke nok å ta bilde av dokumentene.

### Kontakt og informasjon:

All informasjon kommer i hovedsak til å kommuniseres via e-post og Portalen. Det er foresattes ansvar å holde seg oppdatert på planer og viktige beskjeder.

Kusum Lata, AKS-Leder [Kusum.lata.parkash@ude.oslo.kommune.no](mailto:Kusum.lata.parkash@ude.oslo.kommune.no)  
Mob: 948 57 949

Mariyam Farooq, baseleder på Lillebrum:  
[mariyam.farooq@osloskolen.no](mailto:mariyam.farooq@osloskolen.no)  
Mob: 912 45 579 (09.00 – 12.00)

Maurice Morgan, baseleder Storebrum  
[maurice.morgan@osloskolen.no](mailto:maurice.morgan@osloskolen.no) /  
Mob: 948 52 358 (09.00 – 12.00)

