



Aktivitetsskolen Abildsø

# Informasjonshefte Aktivitetsskolen Abildsø

## Skoleåret 2016/2017



# Velkommen

**Alle vi i aktivitetsskolen gleder oss til at du skal begynne hos oss. Vi håper du kommer til å oppleve mye spennende, og få mange gode venner på AKS. Vi skal gjøre alt vi kan for at du skal trives!**

På AKS vil du møte barn fra 1. – 4.klasse. AKS er delt inn i to baser, Lillebrum og Storebrum. Du skal begynne på Lillebrum, som er førsteklassebasen. De eldre barna går på Storebrum.

Lillebrum-basen deles inn i 4 grupper: Rød, Blå, Grønn og Gul. Disse gruppene bruker vi når vi har aktiviteter og går på tur. Alle gruppene har sin egen voksen, som passer litt ekstra på. Den voksne som har ansvaret for din gruppe møter deg den dagen du starter. Det er denne voksne som hjelper deg hvis det er noe, og som skal passe på deg de første dagene.

AKS er åpen hver dag, både før og etter skolen. I skolens ferier holder vi åpent hele dagen, og har masse spennende opplegg og turer. Vi lager alltid eget ferieprogram som vi sender ut i forkant av feriene, hvor vi skriver hva som skjer og om du trenger og ha med deg noe spesielt.

På vanlige dager har vi også mange forskjellige aktiviteter du kan være med på. Noen aktiviteter må du melde deg på, mens andre kan du bli med på akkurat når det måtte passe for deg.

Hver uke sender vi ut en ukeplan, slik at dere hjemme kan se hvilke aktiviteter vi skal ha.

Vi håper du kommer til å trives sammen med oss, og vi gleder oss masse til å bli kjent med deg.



# Hva er egentlig aktivitetsskolen?

Du lurer kanskje på hva aktivitetsskolen egentlig er? Og hvorfor vi ikke kaller det SFO som i resten av landet?

Den største forskjellen mellom SFO og AKS er Rammeplanen. Det er en plan utarbeidet av etaten som sier litt om hva hver eneste aktivitetsskole skal tilby av læringsstøttende aktiviteter innenfor forskjellige målområder. Dette er det mulig å lese mer om på skolens hjemmeside, hvor du også kan laste ned planen i sin helhet.

I tillegg til Rammeplanen har vi også "Oslostandarden". Det er en brosjyre som er en forventningsavklaring mellom aktivitetsskolen og foresatte. Den er lik for hele Oslo og sier noe om hva man som foresatt kan forvente av aktivitetsskolen med tanke på blant annet aktiviteter, informasjon og oppfølging. Den har i tillegg en del om hva aktivitetsskolen kan forvente av de foresatte.



## Rammeplan for Aktivitetsskolen



# Oppstart for våre nye førsteklasinger

AKS åpner mandag 1.august, og det er mange barn som skal starte denne dagen. Aktivitetsskolen er ganske annerledes enn barnehagen, og overgangen kan for mange bli stor. Her er det flere barn, færre voksne og et mye større område. Plutselig er man skolebarn, og får litt mer ansvar. Vi har derfor delt barna inn i mindre grupper, og gruppene har fått et fastsatt starttidspunkt denne dagen. Vi anbefaler på det sterkeste at barna kun er på AKS 2-3 timer den første dagen. Så kan man gradvis øke utover uken. Dette er for å gi barna en mykere og trygg start.

På oppstartsdagen blir barnet tatt imot av den voksne som har ansvaret for barnets gruppe. Sammen finner vi barnets garderobeplass, og navnelapp. Vi bruker denne dagen på å bli kjent med hverandre og de andre barna i gruppen. Vi går en liten runde rundt på skolens område, og har rolige aktiviteter inne på basen eller klasserommene. Vi spiser en matpakke, og har litt utetid etterpå.

Vi oppfordrer foreldre og foresatte til å holde seg i nærheten, dersom de har mulighet – men helst ikke inne på skolens område. Av erfaring vet vi at det gjør det litt lettere for oss å bli kjent med barnet ditt når vi gjør det slik. Dersom ditt barn har behov for ekstra tid sammen med foresatte, eller tilpasset oppstart blir vi sammen enige om hvordan vi løser det. Da er det viktig at dere tar kontakt med Liza, baseleder på Lillebrum, før startdagen.

De første ukene blir brukt til å gjøre barna kjent med personalet, de andre barna og de viktigste reglene og rutinene. Når barna er klare for det fokuserer vi mer på å bli kjent med uteområdene og nærmiljøet. Aktivitetsnivået er i de første ukene tilpasset til å gjøre overgangen rolig og trygg.



## Praktisk informasjon og rutiner

### Organisering:

Aktivitetsskolen organiseres av utdanningsetaten, og rektor Eyvind Dahl har overordnet ansvar. Monica Dagstad er undervisningsinspektør for 1. – 4.trinn og er Aktivitetsskoleleder. Hun har ansvaret for den daglige driften av AKS. Abildsø Aktivitetsskole er delt inn i 2 baser.

1.trinn / Lillebrum: Liza Marie S. Wold – Baseleder.

2. – 4.trinn / Storebrum: Maurice Morgan – Baseleder.

### Åpningstid:

07.30 – 08.30 / skoleslutt – 16.45

(I skoleferier: 07.30 – 16.30)

### Morgenåpning 07.30 – 08.30:

I oppstartsperioden foregår morgenåpning basevis for å skjerme førsteklasingene så mye som mulig. Så går vi over til felles morgenåpning, og denne foregår på Storebrum-basen.

Morgenåpningen skal være en rolig start på dagen. Foresatte har ansvaret for at barna krysses inn. Det er fint å innarbeide denne rutinen, slik at barna skjønner at de må si ifra at de har kommet når de begynner å gå til skolen på egenhånd. Aktivitetsskolen har ikke ansvaret for barn som ikke er krysset inn! Barna tegner, spiller spill og har rolige aktiviteter frem til kl. 08.15. Fra 08.15 er barna ute i skolegården frem til skolestart 08.30.

### Ved skoleslutt:

En voksen fra Aktivitetsskolen møter barna rett utenfor klasserommet. Da har lærerne allerede krysset barna inn. De henger fra seg sekkene og tingene sine i garderoben, før de går inn på basen. Her har vi en samlingsstund, hvor vi roper opp og gir

dagens beskjeder. Det er viktig at dersom man henter barnet rett etter skolen må AKS få beskjed om dette, og barnet må krysses ut.

### **Måltidet:**

Vi spiser hver dag, rett etter samlingsstunden – bortsett fra de dagene vi går på tur. Da spiser vi på turen.

Tre dager i uken serverer vi mat på AKS, og mattilbudet er ment å være kompletterende, dvs. i tillegg til matpakken barnet spiser på skolen.

Mandag serverer vi knekkebrød med litt forskjellig pålegg, frukt og/eller grønt og melk.

Onsdag har vi varmmat, og menyen varierer fra uke til uke.

Fredag serverer vi brødmat med litt forskjellig pålegg, frukt og/eller grønt og juice.

De dagene vi ikke serverer mat (tirsdag og torsdag) er det veldig viktig at barnet har med seg en ekstra matpakke til AKS. Denne kan legges i kjøleskapet på basen om morgenen. Det er lurt å ha med to matpakker, ikke legge all maten i skolematboksen, da forsvinner ofte alt sammen i løpet av skoledagen.

Dersom ditt barn ikke skal spise enkelte mattyper eller ingredienser, har allergier eller lignende er det veldig viktig at dette føres inn på opplysningskjemaet!

### **Ukeplaner og ukebrev:**

Hver uke sender vi ut ukeplan på mail og legger den i Portalen. Det er viktig at dere oppgir en mailadresse dere sjekker ofte på opplysningskjemaet. Nederst ukeplanen skriver vi også en del informasjon og beskjeder for den gjeldene uken. Annen viktig informasjon sendes enten på mail, eller legges ut i Portalen. Det er viktig at dere der hjemme holder dere oppdatert og leser planer. Jevnlige sender vi også ut et ukebrev, hvor vi skriver litt om den siste perioden på AKS.

### **Tur:**

Lillebrum har en fast turdag i uken. Da går vi på tur i nærmiljøet. Vi spiser matpakke, leker og koser oss ute. I ferier hender det at vi

sammen med Storebrum tar lengre turer, f.eks på museum eller kino.

### **Klær:**

Det er viktig at barna alltid har tilstrekkelig med skiftetøy og klær på garderobeplassen sin. Det er foresattes ansvar å holde orden på garderobeplassen. Vi er ute hver dag, så klær etter vær er veldig viktig. Alt av tøy må merkes godt med navn. Umerket tøy som kommer på avveie blir lagt i glemmekassa, og denne blir tømt med jevne mellomrom. Tøyet som ligger i kassa blir da sendt til Fretex. Det er lurt å ta en sjekk i glemmekassa med jevne mellomrom.

### **Hel – og halvpass:**

De barna som har helpass på AKS står fritt til å bruke AKS i hele åpningstiden, og alle dagene i skolens ferie- og fridager, når AKS holder åpent.

De barna på 1.trinn, 2.trinn og frem til jul på 3.trinn som har halvpass kan være på AKS tre dager i uken i ordinære uker, og to fulle dager i skolens ferie- og fridager, når AKS holder åpent.

3.trinnselevne som har halvpass kan etter juleferien benytte AKS 12 timer i uken, og to fulle dager i skolens ferie- og fridager. Den samme ordningen gjelder for hele året når barna går på 4.trinn. Vi har et begrenset antall halvpasser, og de eldste elevene prioriteres til disse plassene.

### **Endring/oppsigelse av plass:**

Ved endring eller oppsigelse av plass skal dette gjøres skriftlig i form av skjemaet som heter «Søknad om plass». Dette skjemaet finner du på Aktivitetsskolens hjemmeside. Endring og oppsigelse må gjøres skriftlig med én måneds varsel fra den 1. i måneden. Skjema sendes til Aktivitetsskoleleder Monica Dagstad:

[monica.dagstad@ude.oslo.kommune.no](mailto:monica.dagstad@ude.oslo.kommune.no)

### **Henting/Utkryssing:**

AKS opererer med lister for inn- og utkryssing av barn. Det er veldig viktig at foresatte krysser ut barnet hos krysebokansvarlig ved henting. Det er viktig at dere oppgir hvem som har lov til å hente barnet på opplysnings skjema. Vi sender ingen barn hjem dersom det ikke er registrert som OK i våre lister at vedkommende henter. Ved faste avtaler vedrørende hjemsending eller henting må vi få skriftlig beskjed, slik at dette kan føres inn på våre krysselister.

### **Leker og verdisaker:**

Det er ikke lov til å ha med private leker på AKS, med mindre det er oppgitt på planen at det er «ha-med-dag» eller lignende. AKS tar ikke ansvar for ting som blir borte eller ødelagt. Det er ikke lov til å ha med penger, eller verdisaker. Mobiltelefoner skal ligge avslått i sekken, og skal ikke benyttes på skolens område. AKS «beslaglegger» verdisaker og mobiltelefoner i bruk, disse kan hentes av foresatte på baseleders kontor ved henting.

### **Kontakt og informasjon:**

All informasjon kommer i hovedsak til å kommuniseres via e-post og Portalen. Det er foresattes ansvar å holde seg oppdatert på planer og viktige beskjeder. Ved daglige henvendelser ber vi dere ta kontakt på e-post til baseledere før kl. 12.00. Dersom du ikke har fått svar på din henvendelse bør du ta kontakt via telefon. Avtaler som gjelder hjemsending/avtaler om å bli med hjem, skal gis skriftlig på mail, eller det skal gis beskjed av foresatte under morgenåpning. Dersom dere har andre viktige beskjeder eller spørsmål kan dere selvfølgelig avtale til å møte/ringe baseleder.

Liza Wold, baseleder Lillebrum:

[liwoa002@osloskolen.no](mailto:liwoa002@osloskolen.no) / 23 38 43 72 (09.00 – 12.00)

Maurice Morgan, baseleder Storebrum

[maurice.morgan@osloskolen.no](mailto:maurice.morgan@osloskolen.no) / 23 38 43 79 (09.00 – 12.00)

Monica Dagstad, Aktivitetsskoleleder

[monica.dagstad@ude.oslo.kommune.no](mailto:monica.dagstad@ude.oslo.kommune.no) / 23 38 43 70